



## Ihr persönlicher Kompetenz-Fragebogen

Nachname  Vorname  Titel

Strasse/Gasse/Platz  Hausnr.  Stiege  Türnr.

Postleitzahl  Ort  Land

Telephon  Email

## Testfragen zu den Kompetenzfeldern für BeraterInnen, TrainerInnen, Coaches, SupervisorInnen

Gehen Sie die Fragen in Ruhe durch und kreuzen Sie diejenigen Kästchen an, die ihrer Meinung nach am besten auf Sie, Ihr Verhalten, Ihre Vorstellungen zutreffen:

**A = passt auf mich auf jeden Fall, mache ich ständig.**

**B = ist mir wichtig, mache ich häufig**

**C = passt auf mich weniger, mache ich eher selten**

**D = das Gegenteil ist eher der Fall, mache ich nie**

	A	B	C	D
1 Meine persönlichen Werthaltungen in der Arbeit habe ich klar und umfassend formuliert.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Ich suche bei eigenen Unsicherheiten oder Unklarheiten ein Gespräch mit Supervisoren, Coaches oder ähnlichen Personen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Ich kann mit meinen Kunden, Klienten in fachlicher Hinsicht gut mithalten und fühle mich fachlich kompetent.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 Ich bringe Erfahrungen mit der Führung, der Leitung und der Gestaltung von Gesprächen mit.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 Ich verstehe Abläufe, kann mir gut eine Übersicht über Organisationsverläufe schaffen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 Ich höre zu, kann gut wiederholen, formuliere verständlich, frage klar und deutlich (das sagt man mir bei Rückmeldungen)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7 Ich verstehe Frage- und Problemstellungen des Kunden, habe Kenntnis seines Fachjargons, der Themenfelder	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8 Ich bringe organisatorische, strukturelle und Managementkenntnisse in meine Arbeit mit ein.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9 Ich nehme regelmäßig Supervision, lasse mich coachen oder mache mit KollegInnen Intervention.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10 Ich kann gut in längeren Zeiträumen denken und planen und halte die Zeit bis zur Zielerreichung gut durch.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11 Ich denke vernetzt und in Zusammenhängen und verschaffe mir einen Überblick.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12 Ich bin offen und gesprächsbereit, mag Menschen und gebe Ihnen Raum für Ihre Gedanken und Meinungen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13 Ich kann mich schnell auf die fachlichen und themenspezifischen Inhalte meiner Gesprächspartner einstellen und wirkungsvoll mitreden.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14 Gesprächsprozesse kann ich gut und empathisch leiten, ohne über die Beteiligten zu bestimmen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15 Ich kann zwischen verschiedenen Rollen wechseln, wenn es die Situation erfordert.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16 Ich nehme eine offene partnerschaftliche und entwicklungsorientierte Haltung gegenüber Gesprächspartnern ein.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17 Ich reflektiere Arbeits-, Gesprächsprozesse und deren Ergebnisse und versuche meine Anteile von denen meiner Klienten, Kunden zu trennen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18 Ich reflektiere meine Arbeit im Hinblick darauf, welche Aktivitäten welche Wirkung ausgelöst haben.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- |    |  |                          |                          |                          |                          |
|----|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 19 | Ich behalte Ziele während des Prozesses im Bewusstsein, kann sie während der Arbeit mitverfolgen und den roten Faden behalten. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 20 | Ich kann die Einflüsse von Kultur und Arbeitssituationen passend zur Lösungs- und Entwicklungsarbeit mit einbeziehen.          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 21 | Ich arbeite ausschließlich mit Menschen, Organisationen oder Institutionen, deren inhaltliche Arbeit ich verstehe.             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 22 | Ich habe unterschiedliche Ansätze und Methoden im Laufe meiner bisherigen Arbeit kennen gelernt und ausprobiert.               | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 23 | Meine Fachkompetenz setze ich dort ein, wo sie für die Prozessgestaltung wichtig und wirkungsvoll ist.                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 24 | Die eingesetzten Methoden und Instrumente überprüfe ich auf Effektivität und ihren Nutzen für die jeweilige Arbeit.            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

**(Was sind Ihnen wichtige Punkte für Ihre persönliche Aus- und Weiterbildung? (bitte ausführen)**

**( Ich bin: (bitte ankreuzen)**

- a)  **BeraterIn**
- b)  **TrainerIn**
- c)  **PersonalentwicklerIn**
- d)  **Führungskraft**
- e)  **ProjektleiterIn**
- f)  **OrganisationsentwicklerIn**
- g)  **nichts von alledem, sondern**

**Wie kommen Sie zu Ihren Informationen betreffend Weiterbildung? (bitte ankreuzen)**

- a)  **Zusendung von Anbietern**
- b)  **Internet, Suchmaschinen** welche
- c)  **Zeitungen, Zeitschriften** welche
- d)  **andere Kontakte (privat, durch Firma, Schulungsabteilung)**

**Mein Alter: (bitte ankreuzen)**

- a)  **bis 25**
- b)  **26 bis 35**
- c)  **36 bis 45**
- d)  **über 45**

**Dieses Formular schicken Sie bitte an ProWeg Fax: +43/2628/62920-13  
oder per Post: 2751 Hölles Hauptstraße 29**